

Referat

DAS Social

Mødet den 22. maj 2025, kl. 12.00 - 16.00

Hjulmagervej 22, 9000 Aalborg. Lokale 1





Indholdsfortegnelse

Åben

1.	Godkendelse af dagsorden	4
2.	Godkendelse af referat fra seneste møde	5
3.	Opfølgning på Komponentanalysen; forslag fra chefgruppen	6
4.	Temadag vedr. inddragelse af frivillige og civilsamfundet samt brugen af peer-to-peer	8
5.	Årsrapporter for tilbud under det forstærkede samarbejde 2024	10
6.	Mini guide vedr. borgere med udviklingshæmning og dom	12
7.	Samarbejdsmodel for levering af sundhedsydelser på botilbud	14
8.	Opfølgning på rapport om lands- og landsdelsdækkende tilbud 2024	16
9.	Temadrøftelser i DAS	18
10.	Resultaterne af NATKOs tilbudsmonitorering	20
11.	Årsrapport fra Socialtilsyn Nord 2024	22
12.	Møde i Dialogforum mellem Ankestyrelsen og kommunerne	25
13.	Orienteringspunkter	27
14.	Eventuelt	29
15.	Næste møde	30



Referat

Tid	Mødet den 22. maj 2025, kl. 12.00 - 16.00
Sted	Hjulmagervej 22, 9000 Aalborg. Lokale 1
Fraværende	Arne Lund Kristensen, Anne Krøjer, Louise Schouenborg Jæger, Hanne Madsen, Randi Sveistrup, Torben Gregersen
Til stede	Anne Christmann Ramsgaard, Rikke Albrechtsen, Charlotte Larsen, Henrik Aarup-Kristensen, Dorte Juul Hansen
Øvrige deltagere	Mia Riise (Jammerbugt Kommune - deltager i stedet for Hanne Madsen), Ellen Lykke (Brønderslev Kommune), Henrik Hugo Pedersen (Frederikshavn Kommune), Susanne Nielsen (Mariagerfjord Kommune), Line Hesselund (Socialtilsyn Nord), Haukur Thorsteinsson (KKR Nordjylland), Nanna Bang Hjørringgaard (Rammeaftalesekretariatet), Tommy Andersen (Rammeaftalesekretariatet)
Øvrige oplysninger	



Mødet den 22.05.2025

DAS Social

Åben

Punkt 1.

Godkendelse af dagsorden

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Godkender dagsordenen

Beslutning:

Godkendt.



Mødet den 22.05.2025

DAS Social

Åben

Punkt 2.

Godkendelse af referat fra seneste møde

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Godkender referatet

Bilag:

- DAS Social 17.3.25 - Referat (ekskl. bilag)

Beslutning:

Godkendt.



Mødet den 22.05.2025

DAS Social

Åben

Punkt 3.

Opfølgning på Komponentanalysen; forslag fra chefgruppen

2025-031702

Resumé

En arbejdsgruppe har udarbejdet forslag til opfølgning på Komponentanalysen med henblik på, at Den Administrative Styregruppe drøfter forslagene og tager stilling til næste skridt på afsæt heri. Ellen Lykke, visitationschef i Brønderslev Kommune og Henrik Hugo, Centerchef for Social- og Sundhedsområdet samt konstitueret centerchef for Handicap og Psykiatri i Frederikshavn Kommune har været en del af arbejdsgruppen, og de deltager i mødet og præsenterer forslagene.

Sagsfremstilling

Udgifterne til det specialiserede socialområde har i de nordjyske kommuner været støt stigende gennem flere år, hvorfor der i regi af Den Administrative Styregruppe og i samarbejde med Komponent blev udarbejdet en analyse af mulige årsager mv. I forlængelse af Komponentanalysen har Den Administrative Styregruppe ønsket, at de relevante chefer på området kom med input til, hvordan der kan arbejdes med at bremse udgifterne på det specialiserede socialområde.

Der har derfor været afholdt en workshop i februar 2025 for de nordjyske psykiatri- og handicapchefer på såvel udfører- som myndighedsområdet. Herefter er der udpeget 5 repræsentanter for cheferne til at indgå i en arbejdsgruppe og dermed udarbejde konkrete forslag til næste relevante skridt i opfølgningen på Komponentanalysen.

Arbejdsgruppen har på den baggrund udarbejdet en række forslag – vedhæftet som bilag i sin fulde form. Ellen Lykke, visitationschef i Brønderslev Kommune og Henrik Hugo Pedersen, Centerchef for Social- og Sundhedsområdet samt konstitueret centerchef for Handicap og Psykiatri i Frederikshavn Kommune har været en del af arbejdsgruppen, og de deltager i mødet i Den Administrative Styregruppe den 22. maj 2025 og præsenterer forslagene.

Nedenfor præsenteres forslagene i kort form:

1. Sikring af rette bestilling (serviceniveau) - bedre tilbudsoverblik, visitation mv.

- At der i DAS træffes beslutning om, at alle tilbud, som sælger pladser, indskrives i styrings- og rammeaftale, samt at tilbuddene forpligtes til at anvende KLs standardkontrakt
- At rammeaftalesekretariatet (hvis alle tilbud, som sælger pladser, indskrives i styrings- og rammeaftale) udarbejder en liste over tilbuddene på socialaftalens hjemmeside
- At der nedsættes en arbejdsgruppe til udarbejdelse af forslag til, hvordan der kan skabes flere incitamenter for at tage borgere fra andre kommuner ind i egne kommunale tilbud
- At der nedsættes en arbejdsgruppe til udarbejdelse af forslag til, hvordan eksisterende takster kan gøres gennemskuelige og sikre, at der alene købes det, som myndighed vurderer, der er behov for
- At rammeaftalesekretariatet arrangerer temadag med henblik på erfaringsudveksling om eksisterende nordjyske initiativer vedr. visitationspraksis, fokus på selvhjulpenhed mv.

2. Sikring af rette udbud (serviceadgang) - en mere fleksibel og agil tilbudsvifte

- At der nedsættes en arbejdsgruppe knyttet til analysen vedr. de nordjyske kommuners køb ved private leverandører samt vedr. særligt dyre enkeltsager ift. at finde frem til målgrupper, som med fordel kunne tænkes ind kommunale tilbud (både botilbud og andre typer af kommunale indsatser)
- At samme arbejdsgruppe forholder sig til, om der i forbindelse med udarbejdelsen af ny socialaftale hvert andet år bør laves samme kortlægning og analyse ift. køb ved private leverandører og særligt dyre enkeltsager, som afsæt for en mere datadrevet kontinuerlig proces ift. målgrupper og pladser
- At rammeaftalesekretariatet supplerer analysen vedr. køb ved private leverandører og særligt dyre enkeltsager med en analyse af tomgangsboliger, således samme arbejdsgruppe kan inkludere overvejelser vedr. en mere strategisk og fleksibel anvendelse af tomgangsboligerne
- At der nedsættes en arbejdsgruppe med deltagelse fra Socialtilsyn Nord til udarbejdelse af anbefalinger for, hvorledes tilbud kan organiseres, hvis der ønskes godkendelse til mere end en målgruppe – herefter afholdes temadag ift. videreformidling til alle de nordjyske kommuner
- At der nedsættes en arbejdsgruppe med repræsentanter fra Region Nordjylland og kommunerne til udarbejdelse af et oplæg til, hvordan en investeringsmodel med henblik på en mere agil og fleksibel tilbudsvifte kan struktureres

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. drøfter forslagene, som præsenteres samt beslutter næste skridt

Bilag:

- Forslag til DAS vedr. opfølgning på komponentanalysen

Beslutning:

Ellen Lykke og Henrik Høge Pedersen præsenterede arbejdsgruppens forslag til indsatser, hvorefter forslagene blev drøftet. Følgende perspektiver blev fremført:

- *Standardkontrakterne kan være vanskelige at bruge i alle sager, men det giver mening at gå den vej.*
- *Ensliggørelse af serviceniveauet må ikke føre til mere bureaukrati, men det giver mening at blive mere bevidste om forretningsforståelsen (at man betaler for det, man bestiller - hverken mere eller mindre). Der kan være behov for et bedre dialogværktøj mellem myndighed og udfører. Der skal være opmærksomhed på ny takstmodel og specialeplanlægning i den forbindelse.*
- *En større fælles forpligtigelse ind i det tværkommunale og -regionale arbejde er en god ide. Her må mulighederne i de nuværende aftaler afsøges ift. fælles styring af området.*
- *Der er i Den Administrative Styregruppe en opmærksomhed på, at kulturdelen ikke glemmes i arbejdet - altså fokus på visitationspraksis mv.*
- *Det er godt med opmærksomhed på Socialtilsynets rolle ift. udgiftsstigningerne.*
- *Godt med fokus på udfordringen med, at der er tomgangsboliger samtidig med, at der mangler pladser.*
- *Det vurderes, at forslagene stemmer godt overens med det, som Rammeaftale Sjælland præsenterede på Socialpolitisk Dialogforum, og det som KDK og KKR er optagede af.*
- *Der er enighed om, at Den Administrative Styregruppen samlet set skal læne sig ind i dette arbejde og igangsætte initiativer samt træffe beslutninger, som understøtter den fælles forpligtigelse ind i samarbejdet.*
- *Der kan bruges data fra det opdaterede styringscockpit mv. i det videre arbejde.*

Den Administrative Styregruppe drøftede næste skridt, og der var enighed om, at rammeaftalesekretariatet kommer med bud herpå (i samarbejde med arbejdsgruppen). Der skal fokus på at få skabt et overblik og prioritering ift. de foreslåede indsatser - dvs. en art kommissorium, overordnet implementeringsplan, strategi eller lignende, hvorefter der konkret kan arbejdes med de forskellige forslag og elementer via arbejdsgrupper mv. Der tages i det videre arbejde afsæt i at bruge de aftaler og rammer, som vi allerede har samt brug af de data, som er tilgængelige fx via styringscockpittet.



Mødet den 22.05.2025

DAS Social

Åben

Punkt 4.

Temadag vedr. inddragelse af frivillige og civilsamfundet samt brugen af peer-to-peer

2025-031702

Resumé

I Nordjysk Socialaftale 2025-2026 under fokusområde 1 er der fokus på inddragelse af frivillige kræfter og civilsamfund samt brugen af peer-to-peer (initiativ 1b og 1c). Derfor er der udarbejdet forslag til udmøntning heraf via temadag. Den Administrative Styregruppe bedes godkende forslaget til temadag med henblik på videre planlægning i rammeaftalesekretariatet.

Sagsfremstilling

I Nordjysk Socialaftale 2025-2026 under fokusområde 1 er der fokus på inddragelse af frivillige kræfter og civilsamfund samt brugen af peer-to-peer-tilgangen (initiativ 1b og 1c). Dette foreslås udmøntet via en temadag.

Temadagen forventes afholdt i september eller oktober 2025, og deltagerkredsen er nordjyske chefer, ledere og nøglemedarbejdere på det specialiserede socialområde. Socialudviklingsgruppen er kommet med input til indholdet af temadagen, og på den baggrund er nedenstående forslag til program for temadagen udarbejdet.

Foreløbigt program

Kl. 09.00: Ankomst og morgenbrød

Kl. 09.30: Velkomst

Kl. 09.35: Oplæg vedr. inddragelse af civilsamfundet v. Suad Walid Sawan, leder af Familie- og Ungekontakten og Tove Tranæs Voss, daglig leder i Selvhjælp Silkeborg, fra Silkeborg Kommune

Kl. 10.30: Gruppedrøftelser; refleksioner over oplægget

Kl. 10.45: Pause

Kl. 11.00: Oplæg vedr. peer-to-peer v. Anne-Mette Mai, teamleder Socialenheden, og John Markussen, leder, samt to peer-medarbejdere fra Frederikshavn Kommune

Kl. 11.30: Oplæg vedr. samarbejdet med frivillige foreninger mv. fra Psykiatriens Hus Aalborg

Kl. 12.00: Gruppedrøftelser; refleksioner over oplægget

Kl. 12.20: Afrunding af dagen

Frokost to-go kl. 12.30.

Når alle aftaler med oplægsholderne, dato, sted mv. kommer på plads, udarbejder rammeaftalesekretariatet det endelige program og udsender til Den Administrative Styregruppe med henblik på videreformidling til relevante deltagere fra kommunerne og regionen.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Godkender at rammeaftalesekretariatet arbejder videre med afsæt i program-udkastet og herefter udsender den endelige invitation og programmet til Den Administrative Styregruppe med henblik til videreformidling

Beslutning:

Henrik Aarup-Kristensen indledte punktet. Bl.a. blev der orienteret om, at oplægget vedr. Psykiatriens Hus erstattes af omlæg fra civilsamfundskoordinator i Aalborg Kommune.

Herefter bakkede Den Administrative Styregruppe op omkring væsentligheden af emnet for temadagen. Der var enighed om, at brugen af frivillige på det specialiserede socialområde generelt skal gå fra at være projektorienteret til at være en del af den ordinære drift. Ligeledes kan der hentes inspiration fra ældreområdet. Temadagen kan medvirke til at understøtte vidensopbygning om emnet i kommunerne. Endelig blev det pointeret, at indtænkning af civilsamfundet ligeledes bør være en større del af det forebyggende arbejde på området - en del af inklusionsdagsordenen ift. væsentligheden af at blive en del af et fællesskab.

Dorte Juul Hansen tilføjede, at der har været et projekt i samarbejde med Ungdommens Røde Kors og Kompasset i Brønderslev, som evt. kunne indtænkes som en del af temadagen.

Der var enighed om, at rammeaftalesekretariatet går videre med det foreslåede program evt. suppleret af oplæg fra Ungdommens Røde Kors.



Mødet den 22.05.2025

DAS Social

Åben

Punkt 5.

Årsrapporter for tilbud under det forstærkede samarbejde 2024

Resume

Årsrapporter for 2024 vedr. tilbud under Det Forstærkede Samarbejde er udarbejdet.

Den Administrative Styregruppe bedes beslutte, om man kan tage årsrapporterne til efterretning.

Baggrund

De Nordjyske kommuner og Region Nordjylland har indgået et mere forpligtende samarbejde om de mest specialiserede tilbud. Målet er at sikre, at borgerne i regionen til stadighed har adgang til de fornødne specialiserede tilbud og kompetencer ved at etablere et forstærket tværkommunalt samarbejde, der kan understøtte eksistensen af de mest specialiserede sociale tilbud i Nordjylland. Det forstærkede samarbejde om de mest specialiserede sociale tilbud i Nordjylland er en overbygning på det eksisterende rammeaftalesamarbejde om faglig udvikling, styring og koordinering af de specialiserede kommunale og regionale tilbud i Nordjylland, der benyttes af mange kommuner. Gruppen af de mest specialiserede tilbud udgør således en lille delmængde af de tilbud, der er omfattet af styringsaftalen og rammeaftalen.

Sagsfremstilling

Årsrapporterne omhandler tilbuddene Neurocenter Østerskoven, Kvisten, og Institut for Syn og Hørelse, som alle er regionale tilbud.

Kort fra årsrapporterne.

Institut for Syn og Hørelse.

I 2024 har efterspørgslen på ISH's ydelser været stabil, med en belægningsprocent på 102,1%. Dette viser, at der fortsat er stor efterspørgsel efter instituttets specialiserede tjenester. ISH justerer løbende kapaciteten for at imødekomme eventuelle udsving i efterspørgslen.

Budgettet for 2024 viser en betydelig stigning i omkostninger og takstindtægter sammenlignet med 2023, hvilket skyldes sammenlægningen af ISH med andre afdelinger til det nyoprettede Center for Sansenedsættelse. Dette center havde et mindreforbrug på 1,9 mio. kr. i 2024 og forventes at balancere økonomisk i 2025.

Neurocenter Østerskoven.

Efter flere drøftelser mellem Region Nordjylland og de nordjyske kommuner er der enighed om, at indsatsen for borgere med erhvervet hjerneskade ikke er bæredygtig. Derfor er det besluttet at afvikle denne indsats pr. 28. januar 2025, hvilket formelt blev godkendt af Regionsrådet den 24. februar 2024. Herefter vil Østerskoven kun varetage indsatsen for borgere med medfødt hjerneskade, og pladsantallet til denne gruppe blev øget til ni i 2024.

Økonomisk set havde Østerskoven et underskud på 6,7 mio. kr. i 2024, primært på grund af manglende indskrivninger af borgere på afdelingen for erhvervet hjerneskade. Dette underskud forventes at stige til ca. 10,6 mio. kr. i 2025, hvor størstedelen af underskuddet skyldes de manglende indtægter på afdelingen for erhvervet hjerneskade. Derudover påvirkes økonomien af opsigelsesvarsler for berørte medarbejdere samt uændrede udgifter til tværgående funktioner, tilbudsleder og ejendoms- og kapitaludgifter, som fremadrettet kun kan dækkes af afdelingen for medfødt hjerneskade.

Kvisten.

Der har været bekymring omkring Kvistens faglige og økonomiske bæredygtighed. En arbejdsgruppe nedsat af DAS har derfor indstillet initiativer for at sikre Kvistens økonomiske bæredygtighed, som blev godkendt i november 2023. I 2024 har der været en væsentlig forbedring i aktiviteten på Kvisten, men der er stadig sårbarhed i forhold til belægningen på grund af målgruppens behov og somatiske vanskeligheder. I 2023 var den gennemsnitlige belægning 4,8 pladser ud af 6, mens den i 2024 steg til 5,6 pladser. For 2025 forventes en belægning på 5,3 pladser, men der er betydelig usikkerhed forbundet med denne forventning.

Økonomisk set viser budgettet for Specialbørnehjemmene som helhed et underskud på 3,28 mio. kr. i 2023, som er reduceret til 0,30 mio. kr. i 2024. For 2025 forventes et underskud på 0,032 mio. kr. Region Nordjylland skriver, at budgettet og regnskabet ikke kan opgøres separat for Kvisten.

Ekspertpanelet har i år ikke haft mulighed for at mødes og drøfte årsrapporterne, men har haft disse til skriftlig kommentering. Sekretariatet har ikke modtaget nogen tilbagemeldinger herpå, som har givet anledning til yderligere undersøgelse eller dialog i gruppen.

Ekspertpanelet og Forretningsudvalget anbefaler, at årsrapporterne tages til efterretning af Den Administrative Styregruppe.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Tager årsrapporterne 2024 vedr. tilbuddene Østerskoven, Kvisten og ISH til efterretning

Bilag:

- Årsrapport for Neurocenter Østerskoven 2024 - Det forstærkede samarbejde
- Årsrapport for Kvisten 2024 - Det forstærkede samarbejde
- Årsrapport for Institut for Syn og Hørelse 2024 - Det forstærkede samarbejde

Beslutning:

Henrik Aarup-Kristensen indledte punktet.

Dorte Juul Hansen orienterede kort om status fra tilbuddet Neurocenter Østerskoven.

Det er besluttet, at borgere med medfødt hjerneskade opsiges, da tilbuddet ikke drives bæredygtigt videre, efter afdelingen for Erhvervet Hjerneskade er blevet nedlagt.

Det undersøges, om og evt. hvordan der ift. borgere med medfødt hjerneskade kan laves noget ala samarbejdsaftalen, som er indgået med Region Midtjylland vedr. borgere med erhvervet hjerneskade.

Årsrapporterne for tilbuddene under det forstærkede samarbejde for 2024 blev taget til efterretning.



Mødet den 22.05.2025

DAS Social

Åben

Punkt 6.

Mini guide vedr. borgere med udviklingshæmning og dom

Resume

Der er udarbejdet en mini guide vedr. målgruppen af borgere med udviklingshæmning og dom. Mini guiden skal fungere som et hurtigt opslagsværk for personale i de kommunale myndighedsafdelinger og på botilbuddene.

Den Administrative Styregruppe bedes beslutte, om guiden kan godkendes til offentliggørelse.

Baggrund

I Nordjysk Socialaftale for 2023-2024 har målgruppen af udviklingshæmmede med dom været udpeget, som havende et særligt behov for tværkommunalt/regionalt fokus.

En arbejdsgruppe har haft til opgave at adressere dette, og har overfor DAS bl.a. stillet forslag om, at der udfærdiges en miniguide med standardoplysninger om de forskellige domstyper, regler for udgangsbekendtgørelsen mv. Dette forslag blev godkendt, og arbejdsgruppen har nu udarbejdet et udkast til en miniguide.

Sagsfremstilling

Formålet med en miniguide er at bidrage med et kort og præcist overblik over de mest centrale elementer, der er vigtige, at have for øje, når borgere i målgruppen skal matches til relevante tilbud. Dette, som et lettere alternativ til den mere omfangsrige håndbog ([Håndbog om sigtede og domfældte borgere med udviklingshæmning. Lovregler og kriminalpræventive sociale indsatser](#)), som i 2021 blev udgivet af Social- og Boligstyrelsen. Målgruppen er socialfaglige rådgiver, myndighedspersoner, samt personale på socialfaglige botilbud, som ikke nødvendigvis har stærke juridiske kompetencer i bagagen, men som har brug for en "hurtig" adgang til den vigtigste viden på området.

Der er således foretaget en række afgrænsninger og udeladelser i forhold til det indhold, som er beskrevet i miniguiden, og det er her man som læser skal søge yderligere information andre relevante steder, herunder i håndbogen fra Social- og Boligstyrelsen.

Formålet med miniguiden er ikke at være et dokument, som 100 % kan omfavne de evt. fortolkningsmuligheder, som er på området. Miniguiden er et bud på en række meget overordnede beskrivelser af vigtige elementer, som omhandler målgruppen af borgere med udviklingshæmning og dom. Og her kan der lokalt være mange varierende fortolkninger af lovgivningen mv., som arbejdsgruppen har valgt ikke at gå ind i af ressourcemæssige årsager. Det er således op til den enkelte myndighed, sagsbehandler, eller medarbejder på et botilbud, at læse og fortolke sig mere ind i stoffet og anlægge en lokal praksis, som er relevant her.

Miniguiden indeholder bl.a. en kort beskrivelse af straffeloven, og de domstyper, som er i spil ift. målgruppen. Der er ligeledes beskrivelse af rammerne for varetægtssurrogat, udgangsbekendtgørelsen, kommunernes modtage pligt, samt tilsynsregler på området.

Endeligt er miniguiden forsynet med en procesbeskrivelse af en sagsgang fra man bliver bekendt med en borger inden for målgruppen, til at borger anbringes det rette sted.

Miniguiden vil, efter godkendelse, skulle videreformidles til kommunerne og Region Nordjylland, og vil blive lagt op på Rammeaftalesekretariatets hjemmeside.

Forretningsudvalget bakker op om miniguiden, som er relevant og et godt udgangspunkt for en hurtig introduktion til emnet.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Drøfter mini guiden
2. Godkender at mini guiden kan offentliggøres

Bilag:

- Mini guide - endeligt udkast (FU og DAS behandling)

Beslutning:

Henrik Aarup Kristensen indledte punktet og mini guiden blev drøftet.

Henrik Aarup Kristensen bemærkede, at der kan være passager i mini guiden, som kan gøres mere tilgængelige rent sprogligt, men der er også en balance ift. at bibeholde en juridisk holdbar dimension i formuleringerne, som umiddelbart kan anvendes i det daglige arbejde, eller undersøges nærmere for eks. sagsbehandlere uden juridiske kompetencer.

Susanne Nielsen fremsender bemærkninger fra Mariagerfjord Kommune til sekretariatet, da man mener der er fundet fejl i materialet.

Rikke Albrechtsen bemærker, at det burde være Social- og Boligstyrelsen, som udfærdiger en mini guide, og ikke en opgave på lokalt niveau. Det påhviler således også det lokale niveau at vedligeholde denne.

Den Administrative Styregruppe godkender mini guiden, og at denne kan offentliggøres.

Mini guiden videreformidles til KL Koordinationsforum.



Mødet den 22.05.2025

DAS Social

Åben

Punkt 7.

Samarbejdsmodel for levering af sundhedsydelser på botilbud

Resume

Den Administrative Styregruppe gives en status på samarbejdsmodel vedr. levering af sundhedsydelser botilbud, herunder plan for implementering heraf.

Baggrund

Den Administrative Styregruppe har på et møde d. 27. november 2024 behandlet og godkendt et forslag til samarbejdsmodel for levering af sundhedsydelser på botilbud. En arbejdsgruppe har efterfølgende udarbejdet en implementeringsplan, som er godkendt af Forretningsudvalget.

Sagsfremstilling

Samarbejdsmodellen

Der er udarbejdet en fælles model for hvordan parterne kan og skal samarbejde med hinanden, når man f.eks. tolker lovgivningen forskelligt ift. hvem der har et behandlingsansvar, eller hvis situationen omkring borgers sundhedsbehov ændrer sig. Eller en situation hvor et tilbud ikke har de faglige/personalemæssige forudsætninger for at understøtte, f.eks., en meget kompliceret sundhedsopgave.

Grundlæggende har der været tale om udvikle en model med et fokus på forventningsafstemning og kommunikation imellem parterne med det formål at sikre, at borgerne altid modtager den rette indsats. Dermed er der også dele af det oprindelige kommissorie, som ikke har været i særskilt fokus, herunder en præcises afdækning af hvad eksisterende lovgivning eks. serviceloven og sundhedsloven siger om ansvar og forpligtelser ift. levering af sundhedsydelser på sociale døgntilbud. Dertil er området komplekst og nuanceret med henblik på at det ville kunne rummes i en samlet model.

Samarbejdsmodellen skal danne en overordnet ramme for samarbejdet omkring levering af sundhedsydelser på botilbudsområdet. Samarbejdsmodellen er en generisk model for hele Nordjylland, som parterne lokalt tager udgangspunkt i.

I tillæg hertil er der udarbejdet et bilag til samarbejdsmodellen, som de lokale parter kan bruge med henblik på at skabe en fælles og mere præcis forståelse/afklaring af, hvilke indsatser, som påhviler de enkelte aktører, samt hvilke opgaver/elementer, der kan samarbejdes omkring, herunder hvordan samarbejdet kan organiseres og udmøntes. Bilaget skal ligeledes understøtte partnerne i at afdække øvrige uklarheder, som skal adresseres.

I bilaget til samarbejdsaftalen er der bl.a. indarbejdet rubrikker, som skal hjælpe de lokale parter til at identificere hvilke sundhedsopgaver, der kan samarbejdes omkring, herunder hvordan samarbejdet kan organiseres og udmøntes. Ligeledes findes der rubrikker, som understøtter parterne i at beskrive den praksis for kommunikation om- og udveksling af oplysninger mellem kommunen og døgntilbuddet. Herunder hvordan journalføring skal foregå.

Implementering

Forretningsudvalget har godkendt en implementeringsplanen, som omfatter afholdelse af to webinarer, hvor det ene finder sted i juni måned 2025 og er målrettet de kommunale og regionale aktører (driftsherre og tilbud). Der planlægges ligeledes et webinar til afholdelse i oktober måned 2025 for de private aktører på området.

Sekretariatet har udfærdiget et informationsbrev som giver et kort oprids af baggrund og formål med samarbejdsmodellen. Informationsbrevet publiceres på sekretariatets hjemmeside og sendes ud til kommunerne og Region Nordjylland i sammenhæng med invitationerne til de to webinarer.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Tager orientering til efterretning

Bilag:

- Samarbejdsmodel vedr. levering af sundhedsydelser på botilbud i Nordjylland (Godkendt)
- Bilag - lokal samarbejdsaftale med regionale og private botilbud (Godkendt)
- Implementeringsmodel
- Informationsbrev

Beslutning:

Henrik Aarup Kristensen indledte punktet, og Tommy Andersen præsenterede kort hvad baggrund og formålet med samarbejdsmodellen er, samt hvilke beslutninger, der er truffet ift. en understøttende implementeringsproces af materialet.

Den Administrative Styregruppe tager orientering om samarbejdsmodellen til efterretning uden videre bemærkninger.



Mødet den 22.05.2025

DAS Social

Åben

Punkt 8.

Opfølgning på rapport om lands- og landsdelsdækkende tilbud 2024

Resume

På baggrund af rapport vedr. de lands- og landsdelsdækkende tilbud for 2024 besluttede Den Administrative Styregruppe på mødet d. 17. marts 2025, at følge Aalborgskolens tilbud tæt, da belægningen er lav og nedadgående.

Den Administrative Styregruppe drøfter et statusnotat for Aalborgskolen udarbejdet af Region Nordjylland.

Baggrund

Rapporten om de lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede institutioner for 2024 har vist, at der er en god sammenhæng mellem kapacitet og belægning på både de lands- og landsdelsdækkende tilbud og de sikrede institutioner. I rapporten udvælges og beskrives endvidere de tilbud, som KL Koordinationsforum følger særligt tæt for at sikre den fremadrettede bæredygtighed.

I forhold til Aalborgskolens tilbud til børn og unge med høretab, så er belægningen fortsat lav (33 % i 2024, og 40 % i 2023). Det er vurderingen i rapporten, at det af hensyn til målgruppens behov er væsentligt, at der også på længere sigt bevares en indsats for målgruppen af børn med høretab og yderligere funktionsnedsættelser og, at målgruppen fortsat kan modtage undervisning på tegnsprog. Det er derfor vigtigt, at der fortsat er et beredskab med et tegnsprogmiljø med personale, der kan varetage undervisning med tegnsprog.

Grundet den relativt lave belægning besluttede Den Administrative Styregruppe at følge dette lokalt.

Region Nordjylland har udarbejdet et statusnotat omkring Aalborgskolen, som et forslag til model for opfølgning i regi af Den Administrative Styregruppe.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Drøfter statusnotat fra Region Nordjylland vedr. Aalborgskolen.
2. Træffer beslutning om statusnotatet fra Region Nordjylland kan fungere, som metodik for opfølgning.
3. Træffer beslutning om kadence for opfølgning på Aalborgskolen.

Bilag:

- Notat - Status på belægning af pladser på folkeskoletilbuddet på Aalborgskolen

Beslutning:

Henrik Aarup Kristensen indledte punktet, og notatet fra Region Nordjylland blev drøftet.

Den Administrative Styregruppe bakker op om formatet i statusnotatet og tager status til efterretning.

Det besluttet, at opfølgningen fremover skal ske årligt i forbindelse med behandlingen af rapporten for Lands- og Landsdelsdækkende tilbud.

Det besluttet ligeledes, at statusnotatet sendes til Børne- og Ungedirektørkredsen til orientering.



Mødet den 22.05.2025

DAS Social

Åben

Punkt 9.

Temadrøftelser i DAS

2025-031702

Resumé

Der er udarbejdet forslag til temadrøftelse om de sikrede institutioner til det næstkommende fysiske møde i Den Administrative Styregruppe, hvilket Den Administrative Styregruppe bedes godkende. Herudover ønskes input til yderligere kommende temadrøftelser.

Sagsfremstilling

På et tidligere møde i Den administrative Styregruppe blev der foreslået en temadrøftelse vedr. de sikrede institutioner. Dette er nu konkretiseret, og der foreslås oplæg fra Helle Bielefelt Søndergaard, Vicekontorchef for faglig kvalitet og udvikling, som er med i KLs arbejdsgruppe vedr. udviklingen omkring de sikrede institutioner. Oplægget dagsordenssættes på næstkommende fysiske møde i Den Administrative Styregruppe,

Indholdet i oplægget forventes at blive følgende:

- Fakta om sikrede institutioner
- Baggrunden for arbejdet i arbejdsgruppen
- Det hidtidige forløb og anbefalinger fra arbejdsgruppen
- Hvilke tiltag er igangsat
- Hvad er de næste skridt i arbejdsgruppen
- Fokus på det nordjyske fx:
 - Hvordan ser belægningen ud på Kompasset
 - Hvordan ser henvisningsmønsteret ud
 - Data på antal afvisninger
 - Muligheder ift. de fysiske rammer
- DAS drøftelse:
 - Hvad er det nordjyske behov (særligt ift. sociale pladser)
 - Udfordringerne ved at Kompasset altid er fyldt (mange afvisninger)
 - Behovet for mere langsigtet strategi

Udover ovenstående planlagte temadrøftelse ønskes en drøftelse af andre potentielle, kommende temadrøftelser i Den Administrative Styregruppe. Af mulige emner til senere temadrøftelser har Forretningsudvalget bl.a. drøftet:

- de nye magtanvendelsesregler, herunder hvilke muligheder disse giver
- opfølgning på reformen af socialtilsynene

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Godkender forslaget til temadrøftelse vedr. de sikrede institutioner

2. Evt. kommer med forslag til emner for næste temadrøftelse (efter temadrøftelsen vedr. de sikrede institutioner)

Beslutning:

Henrik Aarup-Kristensen indledte punktet.

Den Administrative Styregruppe bakkede op om den foreslåede temadrøftelse. Det blev besluttet at invitere børne- og ungedirektørerne med til temadrøftelsen i november. Punktet dagsordenssættes som et af de sidste punkter på mødet fx kl. 15. Haukur Thorsteinsson sikrer sammen med rammeaftalesekretariatet invitation af børne- og ungedirektørerne.

Den Administrative Styregruppe bakkede ligeledes op om forslagene til yderligere temadrøftelser på senere møder - herunder særligt temaet om reformen af Socialtilsynene, hvor ældretilsynet evt. kunne medtages.



Mødet den 22.05.2025

DAS Social

Åben

Punkt 10.

Resultaterne af NATKOs tilbudsmonitorering

2025-031702

Resumé

National Koordination (NATKO) har i 2024 foretaget en tilbudsmonitorering ift. otte af NATKOs målgrupper. Tilbudsmonitoreringen indgår i deres risikovurdering, som de foretager 2 gange årligt. Resultatet af denne tilbudsmonitorering er, at der ikke er indikationer på et utilstrækkeligt udbud af højt specialiserede indsatser til de 8 målgrupper, som er undersøgt. Orienteringen bedes tages til efterretning.

Sagsfremstilling

National Koordination (NATKO) er en enhed i Social- og Boligstyrelsen, der skal sikre, at der eksisterer det fornødne udbud af højt specialiserede indsatser og tilbud til borgere på det mest specialiserede social- og specialundervisningsområde.

NATKO har i 2024 foretaget en tilbudsmonitorering ift. otte af NATKOs målgrupper. Tilbudsmonitoreringen indgår i deres risikovurdering, som de foretager 2 gange årligt – vedhæftede resultater bliver således en del af næste risikovurdering, kommunerne får. Den seneste risikovurdering fik kommunerne i januar 2025.

Vedhæftet er resultaterne af tilbudsmonitoreringen, hvor undersøgelsens hovedfund ift. hver målgruppe er fremlagt, og derudover fremgår det, hvordan leverandører af højt specialiserede indsatser fordeler sig regionalt ift. hver målgruppe.

Målgrupperne med i undersøgelsen er:

- Personer med autismespektrumforstyrrelse og spiseforstyrrelse (side 4-10)
- Voksne med erhvervet hjerneskade efter 18 års alderen med behov for avanceret eller specialiseret rehabilitering (side 11-17)
- Personer med svær udviklingshæmning og psykisk lidelse (side 18-24)
- Børn og unge med alvorlig synsnedsettelse eller blindhed (side 25-31)
- Personer med Huntingtons Sygdom (side 32-38)
- Personer med spiseforstyrrelse og psykisk lidelse (side 39-45)
- Børn og unge som har begået personfarlig eller anden alvorlig kriminalitet og har sociale problemer og/eller psykisk lidelse (side 46-52)
- Voksne med svær psykisk lidelse og samtidigt misbrug (side 53-60)

Resultatet af tilbudsmonitoreringen er, at der ved alle målgrupperne vurderes at være en ok dækning i hele landet. Der påpeges enkelte opmærksomhedspunkter i analysen, men ingen relateret til Nordjylland. Samtidig fremgår det, at der ikke nødvendigvis er tilbud til målgrupperne i alle regioner, men så er der relevante tilbud, som kan benyttes i fx naboregionen, hvilket er fyldestgørende.

Selve undersøgelsen er afhængig af, at tilbuddene svarer på Social- og Boligstyrelsens spørgeskema, så der kan være mangler deri, men selv med de forbehold, så vurderer Social- og Boligstyrelsen altså, at der på baggrund af survey24 ikke er indikationer på et utilstrækkeligt udbud af højt specialiserede indsatser til de 8 målgrupper, som er undersøgt.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. tager orienteringen til efterretning

Bilag:

- Resultater af NATKOs tilbudsmonitorering 2024

Beslutning:

Punktet blev taget til efterretning.



Mødet den 22.05.2025

DAS Social

Åben

Punkt 11.

Årsrapport fra Socialtilsyn Nord 2024

Resume

Socialtilsyn Nord har udarbejdet en årsrapport for 2024.

Den Administrative Styregruppe bedes beslutte om man overfor KKR Nordjylland kan anbefale, at årsrapporten tages til efterretning.

Sagsfremstillingen er udarbejdet af Socialtilsyn Nord og fremsendt til sekretariatet.

Baggrund

De fem socialtilsyn skal årligt udarbejde en årsrapport om socialtilsynets virke. Rapporten skal indeholde lovbestemte data om socialtilsynets produktion, samt tilsynets generelle overvejelser om kvaliteten i de plejefamilier og sociale tilbud, der føres tilsyn med. Socialtilsyn Nord fører tilsyn i ti nordjyske kommuner og Silkeborg Kommune. Socialtilsyn Øst fører tilsyn med sociale tilbud og plejefamilier beliggende i Hjørring Kommune.

Følgende tilbud er omfattet af socialtilsynet og dermed inkluderet i årsrapporten:

- Plejefamilier § 43, stk. 1, nr. 1-3 (barnets lov)
- Botilbud til borgere med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne §§ 107 og 108 (lov om social service)
- Døgntilbud til børn og unge § 43, stk. 1, nr. 6 (barnets lov)
- Krisecentre § 109 (lov om social service)
- Forsorgshjem § 110 (lov om social service)
- Stofmisbrugsbehandlingstilbud §§ 101 og 101 a (lov om social service)
- Alkoholmisbrugsbehandlingstilbud § 141 (sundhedsloven)
- Botilbudslignende boformer § 4, stk. 1, nr. 3 (lov om socialtilsyn)
- BPA-arbejdsgivervirksomheder § 18 a (lov om socialtilsyn)

Indhold i Årsrapporten 2024

Årsrapporten indeholder informationer om Socialtilsyn Nords drift og overvejelser om den generelle kvalitet hos sociale tilbud og plejefamilier i 2024. Derudover indeholder Årsrapporten et afsnit om økonomien i Socialtilsyn Nord.

Socialtilsyn Nords årsrapport er baseret på data om plejefamilierne og de sociale tilbud, herunder sanktionssager og udsnit fra tilsynsrapporter.

Det fremgår af årsrapporten, at socialtilsynet vurderer, at kvaliteten generelt er god, både i de sociale tilbud og plejefamilierne. Socialtilsyn Nord kan dog konkludere, at der er i 2024, sammenholdt med 2023 og 2022, er sket en stigning i antal sociale tilbud, hvor Socialtilsyn Nord vurderer, at der er kvalitetsmangler. I 2024 har Socialtilsyn Nord haft dialogmøder eller udstedt sanktioner hos 10 % af de sociale tilbud, som der føres tilsyn med.

Sanktionssagerne eller dialogmøderne har i de fleste tilfælde omhandlet temaerne sundhed og trivsel og organisation og ledelse. Sagerne med afsæt i temaet sundhed og trivsel handler hovedsageligt om, at tilbuddene skal forebygge vold og overgreb, samt magtanvendelser. Sagerne om organisation og ledelse handlede i de fleste tilfælde om, at tilbuddene ikke blev ledet tilstrækkeligt fagligt kompetent, og er ofte afledt af, at tilbuddet ikke havde formået at løfte kvaliteten efter den forudgående dialog.

På plejefamilieområdet er der i 2024 ikke udstedt nogen sanktioner, og der er generelt få sager, hvor socialtilsynet vurderer, at plejefamilierne har manglende kvalitet i sådan en grad, at der varsles sanktioner eller indkaldes til dialogmøder. I forhold til plejefamilier kan Socialtilsyn Nord konstatere, at antallet af plejefamilier fortsat er faldende, i 2020 var der 971 godkendte plejefamilier under Socialtilsyn Nord, i 2024 er antallet faldet til 847.

Socialtilsyn Nord har i 2024 særligt belyst den generelle kvalitet i forhold til sociale tilbud og plejefamiliers fysiske rammer. Socialtilsyn Nord vurderer, at både sociale tilbud og plejefamilier generelt har god kvalitet i forhold til de fysiske rammer. Socialtilsyn Nord har dog valgt at pege på nogle udviklingspotentialer vedrørende sociale tilbuds fysiske rammer:

- Sociale tilbud bør sikre fysiske rammer, der minimerer støj og forstyrrelser.
- Sociale tilbud bør sikre, at de fysiske rammer har en hensigtsmæssig indretning

Tilsynschef Line Hessellund vil deltage på møde i DAS d. 22. maj med en præsentation af årsrapporten.

Årsrapporten forelægges forelægges for KKR Nordjylland d. 20. juni 2025.

Forretningsudvalget anbefaler KKR Nordjylland at årsrapporten for 2024 tages til efterretning

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Drøfter årsrapporten for 2024 og afgiver evt. input hertil.
2. Overfor KKR Nordjylland anbefaler at årsrapporten for 2024 tages til efterretning

Bilag:

- Socialtilsyn Nord Årsrapport 2024

Beslutning:

Henrik Aarup Kristensen indledte punktet og gav ordet til tilsynschef Line Hessellund, som præsenterede hovedpunkterne fra årsrapporten 2024.

Kvaliteten er generelt god ift. i de sociale tilbud, men det bemærkes, at antallet af "kritiske drøftelser", som tilsynet fører med tilbud, som har en eller flere udfordringer, er i stigning. Tilsynet forventer, at niveauet bliver højere ind i 2025, end det var i 2024.

Henrik Aarup Kristensen spørger, om der er mønstre i de kritiske drøftelser? Line Hessellund svarer hertil, at de kritiske drøftelser er meget broget, men at det i flere tilfælde handler om økonomiske parametre.

Henrik Aarup Kristensen spørger ind til det konstaterede merforbrug for 2024, og hvad dette skyldes. Line Hessellund siger hertil, at det skyldes udgifter til fratrædelsesaftale til tidligere tilsynschef, samt ekstraordinære lønomkostninger forbundet med trepartsaftalen for 2024.

Line Hessellund bemærker slutteligt, at der er en ny organisering af tilsynet på vej med virkning fra 1. juli 2025. Dette hænger sammen med det nye ældretilsyn. Tilsynet får en fælles stabsafdeling, som skal understøtte en børne- og ungeafdeling (som tager sig af plejefamilie og tilbudsområdet for denne målgruppe), og en voksen/ældreafdeling (som tager sig af tilbuddene på social og ældreområdet).

Årsrapporten for 2024 blev taget til efterretning, og sendes til videre behandling i KKR Nordjylland



Mødet den 22.05.2025

DAS Social

Åben

Punkt 12.

Møde i Dialogforum mellem Ankestyrelsen og kommunerne

2025-031702

Resume

Der afholdes jævnligt møder i Dialogforum mellem Ankestyrelsen og kommunerne. Seneste møde har været d. 17. marts 2025, og der gives en status herfra.

Baggrund

Formålet med Dialogforum mellem Ankestyrelsen og kommunerne er at drøfte kommunale problemstillinger, udfordringer og muligheder med henblik på at bidrage til at styrke kvaliteten i kommunernes myndighedsarbejde på social- og beskæftigelsesområdet.

I forummet indgår repræsentanter fra Ankestyrelsen, Social- og Boligministeriet, fem kommuner (udpeget fra hvert KKR), Børne og Kulturchefforeningen, Foreningen for Kommunale Velfærdschefer samt KL.

Udvalgte nedslag fra drøftelserne på mødet d. 17. marts 2025.

Sagsbehandlingstider i Ankestyrelsen

- Stigende sagsbehandlingstider: Ankestyrelsen oplever stigende sagsbehandlingstider på grund af et stigende antal indkomne sager. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for kommunale sociale klagesager er i dag mere end 30 uger. Sager med lovbestemte frister prioriteres, hvilket medfører længere sagsbehandlingstider på andre områder. Ankestyrelsen forsøger at begrænse stigningen i sagsbehandlingstiden for socialsager ved at overføre ressourcer fra beskæftigelsessager.
- Forenklingsprojekt: Der blev drøftet muligheden for et forenklingsprojekt, der kunne afhjælpe det stigende antal klager ved at forebygge klagesagerne i kommunerne, fx ved styrket genvurdering.
- Forlængelsesbreve: Kommunerne vil afprøve en ordning, hvor de får kopi af Ankestyrelsens forlængelsesbreve til borgerne, så de kan følge med i de sager, som er indbragt for Ankestyrelsen

Principmeddelelser

- Der er forskel på principafgørelser og principmeddelelser. Én principmeddelelse kan således indeholde flere principafgørelser. Ankestyrelsen offentliggør årligt omkring 100 principafgørelser.
- Frist for principielle betragtninger: Der blev drøftet, om Dialogforum kan få en længere frist end de 10 hverdage til at udtale principielle betragtninger til ikke-offentliggjorte principmeddelelser
- Fokusområder for 2025: I 2025 er det planen at offentliggøre principmeddelelser på socialområdet og beskæftigelsesområdet, herunder bl.a. ift. barnets lov, og sanktionslovgivningen.

-

Andre vigtige punkter

- Implementeringsstatus: Ankestyrelsen tilbyder kommunerne en juridisk status på implementeringen af sagsflowet efter barnets lov, hvor sager gennemgås og tilbagemeldes på dialogmøder
- Retssikkerhedsprogrammet: Ankestyrelsen har afholdt faglige temadage og gennemført et juridisk serviceeftersyn af kommunernes behandling af sager om merudgifter til voksne.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Tager orientering til efterretning

Bilag:

- Referat af møde den 17. marts 2025 (Dialogforum og Ankestyrelsen)

Beslutning:

Henrik Aarup Kristensen indledte punktet kort.

Den Administrative Styregruppe tager orientering til efterretning uden bemærkninger



Mødet den 22.05.2025

DAS Social

Åben

Punkt 13.

Orienteringspunkter

- Møde i Koordinationsforum den 9. april (referat er vedhæftet som bilag)
- Status på samarbejdsaftale vedr. borgere med erhvervet hjerneskade (underskrevet samarbejdsaftale er vedhæftet som bilag)
- Status på nordjyske samarbejdsaftaler vedr. gravide rusmiddelbrugere
- Status på udarbejdelse af nyt takstskema og revidering af styringsaftale
- Status på arbejde med data ift. at følge udgiftsudviklingen

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Tager orienteringspunkter til efterretning

Bilag:

- Samarbejdsafatle vedr. døgnbehandling - underskrevet
- Referat koordinationsforum 09.04.25

Beslutning:

Punkt 13.1 - Møde i Koordinationsforum den 9. april (referat er vedhæftet som bilag)

Henrik Aarup-Kristensen gennemgik kort referatet. Der var ingen yderligere bemærkninger fra Den administrative Styregruppe.

Punkt 13.2 - Status på samarbejdsaftale vedr. borgere med erhvervet hjerneskade (underskrevet samarbejdsaftale er vedhæftet som bilag)

Samarbejdsaftalen er udsendt i mail til socialdirektørerne og lagt på hjemmesiden for Nordjysk Socialaftale.

Punkt 13.3

I forbindelse med behandlingen af den centrale udmelding vedr. udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelbrug har Forretningsudvalget spurgt ind til om samarbejdsaftalerne i Nordjylland mellem kommunerne og Familie ambulatoriet burde ajourføres, da disse er fra 2017. Sekretariatet har undersøgt nærmere og samarbejdsaftalerne er allerede under revidering, hvor det Fælleskommunale Sundhedssekretariat deltager i arbejdet.

Punkt 13.4

- Ift. udarbejdelse af nyt takstskema.

Styringsaftalegruppen har, i forbindelse med indmelding af taksterne for 2025, overfor FU og DAS anbefalet, at der udarbejdes et nyt takstskema for 2026 og frem. Formålet er at få udviklet på takstskemaet, som efterhånden har flere år på bagen, og som ikke er helt ajour ift. driftsherres aktuelle behov for indberetning af takster - for eksempel ift. bedre at kunne håndtere overgange fra et takstsystem til et andet. Det er ligeledes nødvendigt at få indarbejdet anbefalinger fra arbejdsgruppe vedr. overhead i takstskemaet. FU og DAS har begge valgt at bakke op om ovenstående.

Styringsaftalegruppen har drøftet mulighederne for at udarbejdelse et nyt takstskema, som kan tages i brug ifm. indmeldelse af taksterne for 2026, men anbefaler overfor FU og DAS at udskyde dette arbejde til 2026. Baggrunden herfor er, at der pt. er mange ubekendte faktorer, som kan have indflydelse på form og indhold af skemaet, databasesystem. Dette gælder de nationale tiltag omkring specialeplanlægning og ny takstmodel for det specialiserede socialområde.

- *Ift. revidering af styringsaftalen.*

Forretningsudvalget har givet udtryk for at den aktuelle styringsaftale bærer præg af gentagende revideringer, og at det kan kalde på mere en gennemgribende revidering, eller at der udarbejdes helt ny styringsaftale.

Styringsaftalegruppen enig i, at der er behov for en revidering af Styringsaftalen, eller en helt ny version. Dog pågår der mange ting pt., både på nationalt plan (ny takstmodel og specialeplanlægning) og på lokalt plan (udvikling af nyt takstskema), som medvirker til at Styringsaftalegruppen, overfor FU/DAS, vil anbefale at revideringsarbejdet udskydes til ultimo 2025 eller primo 2026.

Punkt 13.5

Styringscockpittet opdateres med data for 2024 men det kunne ikke nås til DAS mødet d. 22. maj. Sekretariatet eftersender et opdateret styringscockpit til DAS ift. at få tilbagemeldinger på, om cockpitet skal indgå i en temadrøftelse, som KKR Nordjylland har ønsket vedr. det specialiserede socialområde d. 20. juni 2025.

I regi af Danmarks Statistik er det fra og med regnskabsår 2025 blevet obligatorisk at indberette individhenførbare udgifts- og aktivitetsdata for udvalgte indsatser efter lov om social service og barnets lov. Statistikken går under navnet SIU og skal indberettes første gang i første kvartal 2026. Der er én indberetning pr. år, hvor udgifter fra det foregående regnskabsår indberettes for udvalgte indsatser. Dvs. indberetningen den obligatoriske indberetning i 2026 vedrører udgifter, der er bogført i regnskabsåret 2025.

Indberetningerne til SIU sker efter en ens skabelon og efter samme stort set parametre og §§, som er indeholdt i Styringscockpittet.

Det er således datagruppens vurdering, at data i Styringscockpittet fortsat bør opdateres ift. udviklingen i 2025 og potentielt set også for 2026. Men samtidig følge udviklingen i SIU tæt og samtidig se hvilke muligheder dette giver for udarbejdelse af sammenlignelige/valide data på tværs af kommunerne på det specialiserede socialområde.

Orienteringer blev taget til efterretning



Mødet den 22.05.2025

DAS Social

Åben

Punkt 14.

Eventuelt

Beslutning:

Ingen bemærkninger



Mødet den 22.05.2025

DAS Social

Åben

Punkt 15.

Næste møde

Næste møde finder sted d. 2. oktober 2025 kl. 12.00-16.00

Beslutning:

Ingen bemærkninger.