



Møde	Den Administrative Styregruppe
Tid	16. marts 2016, kl. 12.00-15.00
Sted	Videncentret VAMis, Dag Hammerskjølds Gade 3, 9000 Aalborg - mødelokale 2
Deltagere	Alice Aagaard Hagemann (Aalborg Kommune ÆH), Dorthe Jende (Vesthimmerlands Kommune), Hans Chr. Mariegaard (Aalborg Kommune FB), Henrik Aarup-Kristensen (formand, Brønderslev Kommune), Pia Skaarup (Hjørring Kommune), Pil Rahbek (Jammerbugt Kommune) Ole Bjerre Jakobsen (Region Nordjylland), Peter Rasmussen (Mariagerfjord Kommune), Ulla Verner (Frederikshavn Kommune), Helene Lund Therkildsen (KKR), Charlotte Søndergaard Andersen og Morten Aggerholm (begge sekretariat for rammeaftaler/ref.).
Afbud	Rikke Würtz (Morsø Kommune), Anne Krøjer Jacobsen (Rebild Kommune), Hanne Madsen (Jammerbugt Kommune), Kari Rune Jakobsen (Aalborg Kommune, Skoleforvaltningen), Leif Serup (Hjørring Kommune), Lotte Keller Christensen (Læsø Kommune), Lone Becker (Thisted Kommune), Rikke Albrektsen (Frederikshavn Kommune),

Mødet indledes med frokost

Velkomst	1. Godkendelse af dagsorden (side 2) 2. Godkendelse af referat fra mødet fredag d. 22. januar 201 (side 2)
Sager til behandling	3. Tendenser vedr. udviklingsstrategien (side 3) 4. Udgiftsreduktion på socialområdet (side 6) 5. Ledsagerudgifter ved ferie (side 9) 6. Faglig forløbsbeskrivelse vedr. børn og unge med alvorlig synsnedsettelse (side 11)
Sager til orientering	7. KKR formandskabets møde med indenrigs- og socialministeren (side 12) 8. Aftale vedr. finansiering af ledsagelse til sygehuse (side 13) 9. Børnehus Nord - økonomi og aktiviteter (side 14)
Afrunding	10. Evt. (side 16) 11. Næste møde (side 16)

1. Godkendelse af dagsorden

Indstilling

Det indstilles, at

- Den Administrative Styregruppe godkender dagsordenen

Referat

Indstillingen godkendes

2. Godkendelse af referat fra mødet fredag d. 22. januar 2016

Indstilling

Det indstilles, at

- Den Administrative Styregruppe godkender referatet

Bilag

Referatet kan findes her: Referat fra DAS møde den [22. januar 2016](#)

Referat

Indstillingen godkendes

3. Tendenser vedr. udviklingsstrategien

Resumé

Indmeldingerne til udviklingsstrategien gennemgås og der lægges op til en drøftelse med henblik på udarbejdelse af Udviklingsstrategien 2017 og udvælgelse af fokusområder hertil.

Baggrund

I forbindelse med udarbejdelsen af Udviklingsstrategien 2017 er der foretaget en spørgeskemaundersøgelse blandt de nordjyske kommuner og Region Nordjylland. Undersøgelsen skal kortlægge udviklingstendenser på det Specialiserede Social- og Specialundervisningsområde, herunder afdække om der er sammenhæng mellem udbud og efterspørgsel på området.

Sammenhæng mellem udbud og efterspørgsel

- Kommunerne melder, at der overordnet er sammenhæng mellem udbud og efterspørgsel på det specialiserede social- og specialundervisningsområde i Nordjylland
- Indmeldingerne fra de kommunale driftsherrer og Region Nordjylland viser lettere tiltagende efterspørgsel på pladser til følgende målgrupper:
 - Børn, unge og voksne med autismspektrumsforstyrrelser
 - Unge og voksne med psykiske vanskeligheder, herunder sindslidelse.
 - Kvinde krisecenter
- Enkelte kommuner peger på udfordringer i forhold til udbud og efterspørgsel af tilbud til bestemte målgrupper, om end der ikke er tale om entydige tendenser. Mellem 1 til 3 kommuner peger således på udfordringer i forhold til følgende:
 - Manglende tilbud på misbrugsområdet herunder udfordringer ift. dobbeltdiagnoser. Misbrug var et fokusområde i udviklingsstrategien 2016, og der er derfor nedsat en arbejdsgruppe der skal kigge på problematikken i forhold til unge misbrugere. I regi af sundhedsaftalen er der nedsat en arbejdsgruppe, der skal kigge på udfordringer med dobbeltdiagnoser.
 - Mangel på boliger til hjemløse
 - Manglende tilbud til borgere med svære psykiske vanskeligheder
 - Manglende tilbud til unge med alvorlige og indgribende udviklingsforstyrrelser, som er svært selvskadende

Særligt omkring lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede institutioner

Indmeldingerne viser, at der er god sammenhæng mellem udbud og efterspørgsel af pladser på de sikrede institutioner, og de lands- og landsdelsdækkende tilbud, der anvendes af de nordjyske kommuner.

Der meldes dog om faldende efterspørgsel på dele af Center for Døvblindhed og Høretab. Som konsekvens deraf justeres kapaciteten på Bøgehuset, og Region Nordjylland bemærker, at de vil undersøge mulighederne for en reorganisering af indsatsen på døgntilbuddet for børn med døvblindhed som følge af den faldende efterspørgsel.

Der forventes ligeledes en nedgang i efterspørgslen på enkelte ydelser på Center for Døvblindhed og Handicaps undervisningsafdeling i 2018 og 2019. Kapaciteten på ydelserne tilpasses derfor i 2018 og 2019. Efter tilpasningen i 2019 vil Undervisningsafdelingen for børn befinde sig på grænsen af faglig- og økonomisk bæredygtighed. Regionen anbefaler derfor, at der er national bevågenhed på, hvordan der på længere sigt bevares en kapacitet med undervisning i folkeskolens fag for målgrupperne på høretabs- og døvblindeområdet.

Drøftelse

Der lægges på baggrund af ovenstående op til en drøftelse af hovedtendenserne i indmeldingerne til Udviklingsstrategien 2017, og i forlængelse heraf udpegning af fokusområder.

Udviklingsstrategigruppen har drøftet kommunernes og Region Nordjyllands indmeldinger og lægger på den baggrund op til at Den Administrative Styregruppe drøfter følgende forslag til fokusområder:

- *Fleksibilitet og midlertidighed i forhold til boliger*
I indmeldingerne til udviklingsstrategien melder flere kommuner om udfordringer, der i et vist omfang kan henføres til at det er svært at skabe fleksibilitet i forhold til boliger. Udviklingsstrategigruppen har drøftet dette, og foreslår derfor et fokusområde, der vedrører fleksibilitet i forhold til boliger med følgende underpunkter:
 - Hjemløshed: Fokus på udfordringer i forhold til boliger til hjemløse
 - Akutte boliger: Fokus på, hvordan man hurtigt kan oprette akutte boliger
 - Lovgivningskrav til de fysiske rammer: Fokus på, hvordan lovgivningens krav til de fysiske rammer i forhold til bl.a. SEL § 107 og 108, samt ABL § 105 kan håndteres.
 - Billige boliger: Fokus på fremskaffelse af billige boliger bl.a. set i lyset af, at der er større efterspørgsel efter billige boliger som følge af reformerne på bl.a. kontanthjælpsområdet

- *Samskabelse og frivillighed*
På temadagen 2015 med brugerorganisationer og politikere var der et gennemgående fokus på samskabelse og frivillighed. Udviklingsstrategigruppen gør opmærksom på, at kommunerne i stort omfang har fokus på disse to emner, og der lægges derfor op til en drøftelse i DAS af, om der er behov for, at temaet gøres til et fokusområde i udviklingsstrategien, eller om der allerede er tilstrækkeligt fokus herpå i kommunerne og Region Nordjylland.

Indstilling

Det indstilles, at

- Den Administrative Styregruppe drøfter tendenser i indmeldingerne til udviklingsstrategien 2017
- Den Administrative Styregruppe drøfter og udpeger fokusområder til Udviklingsstrategien 2017

Bilag

Bilag 1: Oversigt over indmeldinger til udviklingsstrategien 2017

Bilag 2: Oversigt over indmeldinger i forhold til lands- og landsdelsdækkende tilbud

Referat

Indmeldingerne til udviklingsstrategien viser ikke klare tendenser om, at der er behov for at sætte fokus på konkrete områder. Flere kommuner melder, at der er udfordringer i forhold til enkelte målgrupper, men der er ikke klare tendenser i forhold til bestemte målgrupper på tværs af kommunerne. Regionen orienterer om, at de stiller sig til rådighed i tilfælde, hvor der er behov for særlig ekspertise ved små målgrupper med komplekse problemstillinger, også i forbindelse med matrikelløse indsatser.

Forslaget om at "Fleksibilitet og midlertidighed i boliger" indgår som et fokusområde i Udviklingsstrategien 2017 drøftes. Den Administrative Styregruppe er enige i, at det er et vigtigt tema, og at det samler en række centrale udfordringer for de enkelte kommuner. Det vurderes dog, at temaet i højere grad afspejler et behov for juridiske og pædagogisk gennemgang af muligheder i stedet for at være et decideret udviklingstema. Det aftales, derfor at det ikke godkendes som fokusområde i Udviklingsstrategien. Formanden pointerer dog, at det ikke er ensbetydende med, at det ikke er et emne vi skal sætte fokus på fælleskommunalt.

Der er enighed i Den Administrative Styregruppe om at frivillighed og samskabelse er et tema, som alle kommunerne arbejder med, og at det er nødvendigt at kommunerne får flere erfaringer og resultater hermed inden der sættes fælleskommunalt fokus på temaet.

Formanden foreslår, at der ikke udpeges et egentligt fokusområde i Udviklingsstrategien 2017, og at der i stedet fokuseres på gentænkningen af Udviklingsstrategien 2018. Dette er også en forudsætning for, at der fremadrettet vil være det rigtige grundlag at vælge fokusområder ud fra. Der er enighed om dette forslag, og Den Administrative Styregruppe beslutter, at der ikke vælges fokusområder for Udviklingsstrategien 2018.

Regionen orienterer om at fokusområdet fra Udviklingsstrategien 2016 vedr. overgange fra sikret til åbent regi ikke er igangsat endnu, og at der er et nationalt fokus på området. Samtidig er emnet på dagsordenen i regi af Danske Regioner og KL i forlængelse af den netop gennemførte benchmark analyse af de sikrede institutioner. Det aftales, at fokusområdet på den baggrund afsluttes uden videre behandling.

4. Udgiftsreduktion på socialområdet

Resumé

KKR besluttede på møde d. 12. februar 2016, at udgiftsniveauet på det specialiserede socialområde (inden for rammeaftalen) reduceres med 2 % i 2017, og i alt med 5 % i 2020. KKR har valgt at følge indstillingerne fra DAS om, at udgifts-sænkningen skal komme både fra myndighed- og leverandørsiden. DAS har fået ansvaret for at eksekvere besparelsen, herunder metode til opnå besparelsen samt metode for beregning af besparelsen.

Baggrund

KKR's udvidede takstanalyser pegede på nogle områder, hvor de nordjyske kommuner og regionen med fordel kan ændre praksis, som potentielt vil kunne give et lavere udgiftsniveau for de enkelte kommuner på det specialiserede socialområde.

På baggrund af takstanalyserne havde styregruppen for takstanalyserne følgende anbefalinger:

- Det anbefales, at alle kommuner og regionen allerede nu igangsætter et arbejde ud fra de foreliggende anbefalinger.
- Det anbefales, at der igangsættes et arbejde med udvikling af mere målrettede og differentierede takstmodeller
- Det anbefales, at der fremadrettet skal være fokus på at differentiere indsatser og takster tydeligere i henhold til formålet med indsatserne jf. fx aflastning efter hhv. SEL § 52, stk. 3, nr. 5 og § 84 i serviceloven
- Det anbefales, at Den Administrative Styregruppe/myndighed tager stilling til, hvorvidt der skal oprettes aflastningstilbud efter SEL § 84.
- Det anbefales, at myndighed implementerer værktøjet " Udredningsmetode på børnehandicap", for at blive mere tydelige i, hvad der kræves af driftsherrer i forhold til indsats og pris.
- Det anbefales, at myndighed vurderer, om det vil være givtigt at samle kompetencen til afgørelser i et visitationsudvalg for at sikre et ensartet serviceniveau.
- Det anbefales, at der foretages nærmere undersøgelser af fordele og ulemper ved den valgte organisering, i forhold til målgruppen erhvervet hjerneskade, mellem ydelser efter sundhedsloven (vederlagsfri fysioterapi og hjemmesygepleje) og serviceloven.
- Det anbefales, at SenhjerneskadeCenter Nordjylland og Attruphøj indgår et tværkommunalt samarbejde omkring den faglige udvikling af indsatser på området.

KKR behandlede takstanalysen d. 12. februar 2016, hvor de bl.a. forholdte sig til anbefalingerne fra DAS og KDK:

Den Administrative Styregruppes anbefalinger:

DAS anbefaler, at der arbejdes videre med de faglige anbefalinger i forhold til følgende områder:

- Fortsættelse og optimering af arbejdet med takstdifferentiering
- Fokus på sammenhængen mellem indsatser og formål, herunder perspektiver i forhold til aflastning
- Undersøgelse af muligheden for at indføre udredningsværktøj på børneområdet
- Øget fokus på et ensartet serviceniveau samt at det tilpasses borgerens behov og muligheder.

Kommunaldirektørkredsens anbefalinger:

KDK drøftede på møde den 29. januar 2016 takstanalysens og DAS's anbefalinger. Ud fra dette vurderede KDK:

- At udgiftsniveauet på området kan reduceres i lighed med andre områder, svarende til omprioriteringsbidraget.

- At taksterne på det specialiserede socialområde reduceres med 2 % i 2017, svarende til omprioriteringsbidraget i 2016 og 2017.
- At frem til 2020 reduceres taksterne løbende, så de kommer til at svare til landsgennemsnittet.

KDK indstillede, at anbefalingerne fra DAS anvendes til at understøtte reduktionerne i taksterne. Endvidere blev det besluttet, at en konkretisering og egentlig handleplan for nedbringelsen af taksterne til landsgennemsnittet skal udarbejdes af DAS.

KKR Nordjylland drøftede takstanalysen d. 12. januar 2016 og på baggrund af indstillingerne fra DAS og KDK besluttede KKR:

- At udgiftsniveauet på det specialiserede socialområde (inden for rammeaftalen) reduceres med 2 % i 2017. Anbefalingerne fra DAS benyttes, med henblik på at både myndighed og leverandør får et ansvar for reduktionerne.
- At frem til 2020 reduceres udgiftsniveauet på det specialiserede socialområde (inden for rammeaftalen) løbende, så der i alt er reduceret med 5 %.

Drøftelse

På baggrund af KKR's beslutninger bedes DAS tage stilling til metode for beregning af udgiftsreduktion og hvordan reduktionen skal realiseres.

Det foreslås, at:

- Basisåret bliver 2016
- Udgiftsreduktionen skal ske gennem dialog mellem myndighed og driftsherrer, jf. styregruppens anbefalinger.
- DAS drøfter, om der er nogen af anbefalingerne, som man skal lave fælles tiltag omkring.
- Udgiftsreduktionen beregnes *ikke* ud fra det samlede takstniveau, men ud fra den samlede besparelse på myndighedssiden. En nærmere metode for beregningen af dette udarbejdes af Styringsaftalegruppen.

Indstilling

Det indstilles, at

- Den Administrative Styregruppe drøfter, hvordan udgiftsreduktionen på 2 pct. i 2017 og 5 pct. i 2020 skal udmøntes

Referat

Formanden orienterede om KKR's beslutning om, at fokusere på udgiftsreduktion frem for en decideret takstreduktion, hvilket giver øget mulighed for, at fokusere på samarbejdet mellem leverandør og myndighed.

Regionen tilbød at samarbejde om at nå udgiftsreduktionen, og kan blandt andet tilbyde at gå ind i et samarbejde med myndighedssiden, hvor man systematisk gennemgår borgerlister for at vurdere, om der er sket ændringer i borgerens situation således, at det er muligt at justere serviceniveauet.

Aalborg Kommune FB orienterede om, at de reducerer taksten med 2 % i 2017 og 1 % i 2018. De resterende udgiftsreduktioner ventes at finde ved at kigge på anbefalingerne fra KKR's takstanalyser. Aalborg Kommune ÆH orienterer om, at de har valgt samme model, hvor der vil være en 2 % takstreduktion i 2017 kombineret med et fokus på myndighedsniveauet.

Regionen orienterede om, at de har erfaring for, at øget takstdifferentiering giver mulighed for at placere borgeren på et serviceniveau, der i højere grad stemmer overens med borgerens behov, hvorfor de vil arbejde at skabe endnu større takstdifferentiering på regionens tilbud.

Den Administrative Styregruppe drøftede, at det er svært at finde en model, hvor man udelukkende arbejder med en udgiftsreduktion på Rameaftaletilbud, som der lægges op til i beslutningen fra KKR. Det kan derfor være en mulighed at udvide fokusområdet til hele det specialiserede socialområde.

Det aftales, at KKR skal have en tilbagemelding på, hvordan besparelsen tilgås og hvordan man vil måle på den opnåede effekt.

Det aftales, at Styringsaftalegruppen leverer et udkast til en model for beregning af udgiftsreduktionen, hvor basisåret er 2016, og hvor der både kigges på driftsherrer og på myndighed.

5. Ledsagerudgifter ved ferie

Resumé

Social- og Integrationsministeriet har den 8. februar 2016 konkluderet, at kommunerne ikke kan opkræve egenbetaling for udgifter til ledsagelse ved ferie. Flere kommuner er på den baggrund begyndt at tilbagebetale opkrævede ledsagerudgifter til borgere. Der lægges op til en drøftelse af problemstillingen, herunder om der skal være en fælles retning for tilbagebetaling af ledsagerudgifter i Nordjylland.

Baggrund

KL anmodede i 2014 Social- og Integrationsministeriet om at tage stilling til Statsforvaltningens udtalelse om, at kommunerne ikke har hjemmel til at opkræve egenbetaling for ledsagelse ved ferie. Anmodningen udsprang af en konkret sag fra Favrskov kommune, hvor en borger henvendte sig til Statsforvaltningen med henblik på en vurdering af lovligheden af, at Favrskov Kommune opkrævede betaling fra borgerens datter, når hun skulle ledsages i forbindelse med ferie eller udflugter fra hendes botilbud.

DAS nedsatte i 2014 en arbejdsgruppe, der skulle se på den nordjyske praksis vedrørende opkrævning af egenbetaling for ledsagerudgifter ved ferie. Arbejdsgruppen afrapporterede på DAS mødet den 10. juni 2015. Det blev her tydeliggjort, at en stor del af de nordjyske driftsherrer har haft en praksis med at opkræve betaling fra borgerne til at dække omkostninger til at yde socialpædagogisk ledsagelse (efter SEL § 85). Det blev samtidig tydeliggjort, at denne praksis ophørte efter, at det stod klart, at kommunerne ikke må sælge socialpædagogisk ledsagelse som tilkøbsydelser til borgere med ophold i botilbud. Problemstillingen vedrørende ledsagerudgifter ved ferie vil derfor primært omhandle spørgsmålet om tilbagebetaling af allerede opkrævede udgifter.

Rammeaftalesekretariatet har været i dialog med KL om regler og praksis ved tilbagebetaling. KL vil ikke komme med retningslinjer for tilbagebetaling som følge af, at en række kommuner allerede er i gang med at tilbagebetale og fordi forholdene kan være meget forskellige fra kommune til kommune. Det er især følgende punkter der er usikkerhed omkring i forbindelse med tilbagebetaling:

Udfordringer ved tilrettelæggelse af tilbagebetaling

Erfaringerne fra de kommuner, der er i gang med tilbagebetalingen er, at det er en kompliceret opgave at tilrettelægge tilbagebetalingen. Det skyldes, at der ofte ikke vil foreligge klar dokumentation for, hvilke borgere der har afholdt udgifter i forbindelse med ledsagelse. Samtidig er udgifterne meget bredt dækkende i og med at udgifter i forbindelse med ledsagelse omfatter udgifter til løn, billetter, rejser, ophold, forplejning mv. til det personale, som yder støtte og ledsagelse under sædvanlige ferier og udflugter.

Periode for tilbagebetaling

Ankestyrelsen udtalte den 13. marts 2015 til Københavns kommunes Socialforvaltning, at forældelsesfristen er 3 år

På trods af dette er der alligevel forskel på, hvilken periode for tilbagebetaling, der anvendes. Nogle kommuner arbejder ud fra en forældelsesfrist på 3 år, hvorimod andre arbejder ud fra en forældelsesfrist på 5 år.

Der er ligeledes forskel på, hvilken dato, der anvendes til at beregne forældelsesfristen ud fra. Favrskov Kommune anvender den 2. oktober 2014, der er datoen for Statsforvaltningens udtalelse om pligt til tilbagebetaling i forbindelse med ledsagelse. Andre kommuner har fået udtalelser fra statsforvaltningerne på forskellige tidspunkter, som der tages udgangspunkt i.

Lokalisering af borgere med ret til tilbagebetaling

Den 30. oktober 2014 oplyste Statsforvaltningen til Køge Kommune, at det var Statsforvaltningens opfattelse at kommunen var forpligtet til af egen drift at tilbagebetale de opkrævede beløb vedr. ledsagerudgifter. Samt at pligten til at genoptage sagerne af egen drift og iværksætte tilbagebetaling af beløb, som kommunen har opkrævet uden lovhjemmel består. Med mindre der konkret foreligger særlige omstændigheder - navnlig hvis det vil være forbundet med meget betydelige administrative vanskeligheder - at finde frem til sagerne. I sådanne tilfælde kan det eventuelt være en mulighed at der i stedet annonceres i lokale aviser.

Drøftelse

Der lægges op til en drøftelse af udfordringerne ved tilbagebetaling af ledsagerudgifter med særligt fokus på følgende:

- *Periode for tilbagebetaling*, herunder forældelsesfrist og hvilken dato denne regnes fra
- *Lokalisering af borgere*, herunder om sagerne genoptages eller om der lægges op til annoncering i lokale aviser

Indstilling

Det indstilles, at:

- Den Administrative Styregruppe drøfter udfordringerne ved tilbagebetaling af ledsagerudgifter, herunder om de nordjyske kommuner, skal lægge en fælles linje for håndtering af tilbagebetalingen.

Bilag

Bilag: Social- og Indenrigsministeriets afgørelse vedr. ledsagelse ved ferie

Referat

Det blev drøftet, hvilke tilgange de forskellige kommuner har valgt i forhold til tilbagebetaling af opkrævede ledsagerudgifter. Flere kommuner orienterede om, at de vil annoncere i tilgift til at gennemgå sagerne. Der er enighed om, at det er nødvendigt med klarhed over hvilke juridiske krav, der er til tilbagebetalingen.

Regionen orienterede om, at de ligeledes er begyndt at kigge på tilbagebetaling, og ønsker at lægge sig op af de nordjyske kommuners tilgang på området. Dog skal regionen også tage hensyn til de fire øvrige regioner, med hvem man forventer at køre fælles linje med.

Det aftales, at der igangsættes et arbejde, hvor det undersøges hvilke krav der er til tilbagebetalingen, herunder forældelsesfrist, tidspunkt for beregning af forældelsesfrist og krav til annoncering. I forlængelse heraf udarbejdes et udkast til annonceringen som kan anvendes af kommunerne. Det aftales, at Rammeaftalesekretariatet er tovholdere samt at der trækkes på kompetencer fra jurist Susanne Bonde, Hjørring Kommune, myndighedschef Ove G Jensen Aalborg ÆH og jurist Rikke Robinson, Specialektoren, Region Nordjylland.

6. Faglig forløbsbeskrivelse vedr. børn og unge med alvorlig synsnedsettelse

Resumé

Socialstyrelsen fremsendte den 5. februar 2016 en faglig forløbsbeskrivelse i regi af den nationale koordinationsstruktur til alle kommunerne og øvrige interessenter.

Baggrund

Forløbsbeskrivelsen sætter fokus på rehabilitering og undervisning af børn og unge med alvorlig synsnedsettelse i aldersgruppen 0-18 år. Forløbsbeskrivelsen består af Socialstyrelsens anbefalinger til tilrettelæggelsen af indsatserne til målgruppen, og skal ses som værende vejledende.

Forløbsbeskrivelsen er baseret på aktuel viden om målgruppen og beskriver bl.a. centrale faglige indsatser, organisering og samarbejde. Socialstyrelsen vurderer, at forløbsbeskrivelsen medfører en række positive gevinster for kommunerne, herunder en styrkelse af målgruppens funktionsevne og muligheder for aktivitet og deltagelse, en styrkelse af udbredelsen og anvendelsen af virkningsfulde indsatser og metoder, samt en optimering af ressourceudnyttelsen og den effektive opgaveløsning på tværs af sektorer, organisatoriske skel og fagligheder.

Børn og unge med alvorlig synsnedsettelse udgør en lille målgruppe, hvilket betyder, at den enkelte kommune relativt sjældent møder børn i målgruppen. Som følge deraf har den enkelte kommune ikke nødvendigvis den fornødne viden om og erfaring med at tilrettelægge højt specialiserede indsatser til målgruppen. Med forløbsbeskrivelsen får kommunerne et vidensgrundlag, hvorudfra børnenes forløb kan tilrettelægges.

Drøftelse

Der lægges op til en drøftelse af, om kommunerne ser et behov for den faglige forløbsbeskrivelse samt en drøftelse af implementeringen.

Som del af implementeringen kan orienteres om, at det udvidede Kontaktforum for Specialundervisning har temasat arbejdet med forløbsbeskrivelsen til deres møde den 2. maj. Her vil en medarbejder fra Aalborg Kommune, som deltog i udarbejdelsen af forløbsbeskrivelsen præsentere arbejdet med forløbsbeskrivelsen, og forstanderen for Institut for Syn og Hørelse vil præsentere, hvordan de arbejder med forløbsbeskrivelsen.

Indstilling

Det indstilles, at

- Den Administrative Styregruppe drøfter indholdet af den faglige forløbsbeskrivelse; herunder hvorledes og i hvilket omfang kommunerne vil arbejde med implementeringen af denne
- Den Administrative Styregruppe tager til orientering at det udvidede Kontaktforum for Specialundervisning har temasat arbejdet med forløbsbeskrivelsen, og således også arbejder med implementering af forløbsbeskrivelsen

Bilag

Socialstyrelsens faglige forløbsbeskrivelse vedr. børn og unge med alvorlig hørenedssettelse kan hentes [her](#)

Referat

Sekretariatet orienterer om den faglige forløbsbeskrivelse, og forløbsbeskrivelsen drøftes.

Indstillingerne godkendes.

7. KKR formandsskabets møde med indenrigs- og socialministeren

Resumé

Social- og Indenrigsministeren er interesseret i at komme i dialog med de nordjyske politikere, hvorfor hun gerne vil deltage i et af de kommende KKR møder. Ministeren forventer at deltage i en times tid, hvor frikommuneforsøg, udligning og det specialiserede område er blevet foreslået som dagsordensmøder.

Baggrund

Social- og Indenrigsministeren vil gerne på turne og mødes med de fem KKR som en del af KKR møderne. Det er endnu ikke aftalt, hvilket konkret møde ministeren vil deltage i. KKR forventer dog ikke, at det bliver april-mødet, men mere sandsynligt at det bliver juni eller september mødet.

KKR Nordjylland har anmodet om emner på socialområdet, hvor FU meldte tilbage, at et ønske var, at KKR og ministeren drøftede det stadig stigende udgiftspres på specialiserede socialområde.

KKR formandskabet har vurderet, at fokus primært skal være på det indenrigspolitiske, hvorfor forslag til dagsorden er følgende:

1. Det gode nordjyske samarbejde
2. Fælles ansøgning om frikommuneforsøg
3. Udligning
4. Det specialiserede socialområde - det stadig stigende udgiftspres, delelementer i den diskussion kan være:
 - Opgaveglidning fra sundhedsområdet til socialområdet
 - Frit valg kan være udgiftsdrivende

Det er forståelsen, at tiden primært vil blive brugt på de tre første emner.

Indstilling

Det indstilles, at

- Den Administrative Styregruppe tager orienteringen til efterretning

Referat

Den Administrative Styregruppe godkender indstillingen.

Det drøftes, at eksempler i forhold til opgaveglidningen kan være genoptræningsydelser samt udviklingen i social- og sundhedslovsydelser på handicap- og ældreområdet

8. Aftale vedr. finansiering af ledsagelse til sygehuse

Resumé

Sundhedskoordinationsudvalget og DAS-sundhed har godkendt en samarbejdsaftale mellem Region Nordjylland og kommunerne om finansieringen af ledsagelse ved indlæggelse og praktisk hjælp i forbindelse med sygehusbehandling.

Baggrund

Som led i udmøntningen af Den Administrative Sundhedsaftale 2015-2018 blev det besluttet, at der skulle indgås en skriftlig aftale om ledsagelse og praktisk hjælp i forbindelse med, at borgere med betydelig nedsat fysisk og psykisk funktionsevne skal modtage sygehusbehandling. Denne gruppe af borgere kan i nogle tilfælde have behov for at blive ledsaget i forbindelse med behandlingen, hvorfor man ønsker en aftale, der kan sikre en større grad af lighed i sundhedsvæsnet, hvor alle får mulighed for at benytte sig af sundhedstilbuddene.

Samarbejdsaftalen medfører ikke en ændring af de eksisterende regler på området, men er blot en præcisering af, hvordan praksis skal være.

Samarbejdsaftalen har til hensigt at give en retningslinje på, hvem der skal betale for ledsagerens løn under borgerens indlæggelse. Opsummeret er der aftalt følgende retningslinjer:

Med hensyn til praktisk hjælp er det sygehuset, der har forsyningsforpligtigelsen og derfor sygehuset, der vurderer, om der af behandlingsmæssige og sundhedsfaglige grunde er behov for ekstra personale under en borgers behandling/indlæggelse på sygehuset. Hvis sygehuset efter en sådan vurdering ønsker, at personale fra kommunen følger borgeren, anmoder sygehuset kommunen herom og der indgås konkret aftale mellem sygehus og kommune, så vidt muligt forud for behandling/indlæggelse. Sygehuset skal afholde udgifterne til den ønskede praktiske hjælp leveret af kommunen.

En sådan aftale forudsætter, at kommunen har det nødvendige personale til rådighed. Sygehuset kan ikke stille krav til kommunen om, at personalet ledsager beboeren under indlæggelsen. Dette gælder uanset om sygehuset betaler herfor eller ej.

Med hensyn til ledsagelse i forbindelse med indlæggelse, afholder sygehuset udgiften til befordring af patienten til sygehuset, såfremt patienten opfylder betingelserne herfor, ligesom sygehuset afholder udgifter vedr. evt. overnatning for ledsager.

I aftalen er der beskrevet, hvordan kommunikationen og samarbejdet mellem kommunerne og sygehusene skal forløbe ift. akutte forløb, ambulant kontakt og stationær kontakt, *jf. bilag 3*.

Indstilling

Det indstilles, at:

- Den Administrative Styregruppe tager orienteringen til efterretning

Bilag

Bilag 3: Samarbejdsaftale om ledsagelse til sygehuse

Referat

Indstillingen tages til orientering.

9. Børnehus Nord - økonomi og aktiviteter

Resumé

Aalborg Kommune er driftsherre for Børnehus Nord og præsenterer en gang om året Den Administrative Styregruppe for et overblik over Børnehusets økonomi og antal sager.

Orientering

Regnskab 2015:

Børnehus Nord har i 2015 genereret et overskud svarende til 462.927 kr. Overskuddet bliver genereret, som konsekvens af flere sager og en periode med vakant stilling. Budget 2015 og takst for 2015 er udarbejdet i forhold til et sagsgrundlag på 152 sager, ved udgangen af 2015 har der været 182 sager. Der har endvidere i en periode mellem to ansættelser været en vakant stilling, som har frigivet lønmidler. Man har forsøgt i slutningen af året, at tilkøbe psykologbistand til at afhjælpe øget arbejdsmængde på grund af flere sager og udskiftning i personale. Dog har det ikke været muligt, at finde en person med relevant erfaring, som har ønsket midlertidig ansættelse og begrænset timer.

Budget 2016:

Budget for 2016 vil blive udarbejdet i forhold til et sagsgrundlag på 170 sager.

Der vil i 2016 være et behov for en opnormering af personale i forhold til psykolog. Dette skal ses i lyset af flere sager og et vedtaget lovforslag omkring hævelse af aldersgrænsen fra 12 til 15 år, for videoafhøringer. Hvilket vil få følgende betydning:

- I forbindelse med en videoafhøring deltager en "sagsbehandlende" medarbejder i monitorrummet under hele afhøringen med henblik på at skåne barnet for at skulle gentage sin historie. Der forbruges gennemsnitligt 2-4 medarbejdertimer på en afhøring, og det er erfaringen, at de ældste børn taler langt mere og dermed forbruger mere tid end de yngste.
- Nordjyllands Politikreds har oplyst, at der estimeres en øgning på ca. 60 %, idet deres tal viser, at en meget stor del af de børn, der udsættes for overgreb, ligger netop i denne aldersgruppe. Midt og Vestjyllands Politikreds (dækker Thisted og Morsø Kommuner) har samme forventning.

Budgetmateriale for 2016:

Børnehus Nord		
	2015	2016
Løn	2.401.000	2.927.216
Drift	1.304.000	1.239.000
Budget i alt	3.705.000	4.166.216
Objektiv finansiering	2.223.000	2.499.730
Takstfinansiering	1.482.000	1.666.486
Antal sager	152	170
Takst	9.750	9.803

Takststigningen skyldes udelukkende alm. lønfremskrivning.

Det anbefales, at Aalborg Kommune tilbageholder overskuddet fra 2015. Baggrunden for dette er, at grundlaget for takstberegningen er en væsentlig stigning i antal sager. Det er forventningen, at sagsantallet på 170 i 2016 er retvisende, men skulle dette vise sig ikke at være tilfældet, vil overskuddet fra 2015 kunne dække et eventuelt underskud i 2016. Ved regnskabsafslæggelse for 2016, vil det tilbageholdte overskud blive opgjort og tilbagebetales i 2017 ved regulering af den objektive finansiering.

Antal sager:

	Nordjyllands Politi	Midt/Vestjyllands Politi	I alt
Antal forventede afhøringer i 2016 (84 planlagt frem til d.d.)	90	15	105
Estimerede antal afhøringer pr. år fremover	150	25	175

Fakta fra andre Børnehuse:

I det nedenstående ses fakta omkring personalenormering i de andre Børnehuse, sammenholdt med sagsantallet pr. medarbejder/faggruppe.

Som det ses af oversigten har psykologen i Aalborg betydeligt flere sager sammenholdt med de andre Børnehuse.

	Nord		Midt		Syd		Sjælland		Hovedstaden	
	medarb.	sager pr. medarb.	medarb.	sager pr. medarb.	medarb.	sager pr. medarb.	medarb.	sager pr. medarb.	medarb.	sager pr. medarb.
Socialrådgiver	2	76	2,35	97,87	6	66,66	3	63,3	3,73	80,43
Psykolog (og psykoterapeut)	1	152	3,19	72,1	5,2	76,92	2,5	76	3,84	78,13
Sagsnormtal for året	152		230		400		190		300	

Børnehus Nord's takst sammenlignet med andre børnehuse viser, at Børnehus Nord ikke har en højre takst end andre børnehuse.

Takster	2015	2016
Nord	9.750	9.803
Midt	9.429	9.429
Syd	8.596	
Sjælland	12.606	12.524
Hovedstaden	8.350	10.821

Indstilling

Det indstilles, at:

- Den Administrative Styregruppe tager orienteringen til efterretning

Referat

Indstillingen godkendes

10. Evt.

Referat

Jammerbugt Kommune spørger om, det er muligt, at dagsordenen kan udsendes tidligere. Det drøftes, at det er vigtigt, at dagsordenen er så opdateret og fuldstændig som muligt, når den udsendes således, at der undgås eftersendte dagsordenspunkter. Dette er baggrunden for, at man har valgt at udsendelse sker 7 dage før mødet.

Det aftales, at der arbejdes på, at dagsordenen udsendes hurtigst muligt, og senest 7 dage før mødet.

11. Næste møde

Næste møde afholdes den 19. maj 2016 kl. 12-15. Mødested udmeldes på et senere tidspunkt.

Referat

Formanden orienterer om, at der arbejdes på, at næste møde afholdes på Center for Velfærdsteknologi i Aalborg Kommune. Der er bred tilslutning hertil.